



Cartório Conduru – 4º Ofício de Notas

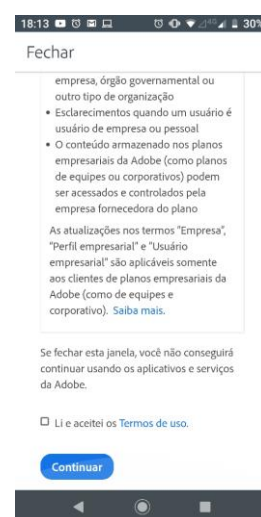
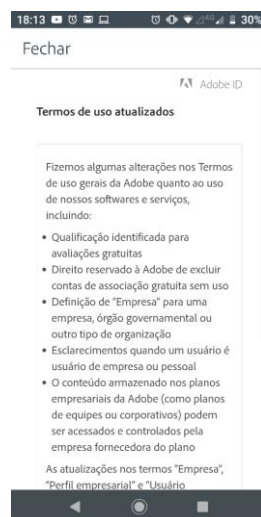
Digitalização de documentos para reconhecimento eletrônico de firmas.

Primeiramente cabe ressaltar que incentivamos que as digitalizações sejam realizadas preferencialmente em equipamento próprio para esta finalidade, scanners, pois possuem maior qualidade de captura, facilitando a averiguação das firmas apostas nos documentos. Caso não seja essa a opção viável há vários aplicativos de celular que podem realizar a operação, abaixo segue o passo a passo para a instalação do **Adobe Scan**, aplicativo disponível para Android e IOS.

1º Passo: Entrar na loja virtual, instalar e abrir o programa.



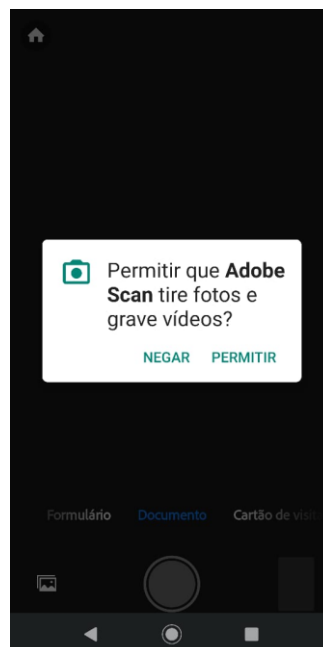
2º Passo – Fazer login com alguma conta que você possua e aceitar os termos de uso.



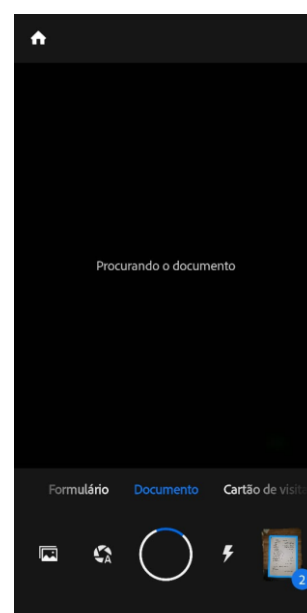
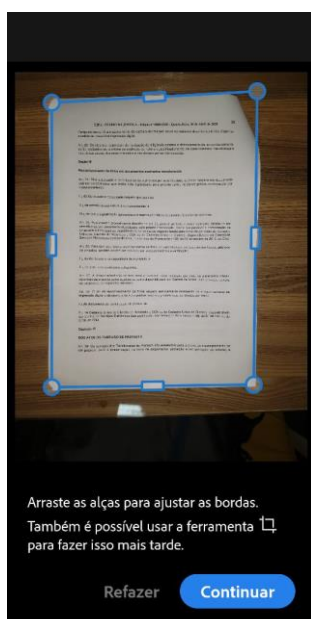


Cartório Conduru – 4º Ofício de Notas

3º Passo – Acompanhar o assistente e permitir que o aplicativo use a câmera do seu celular.



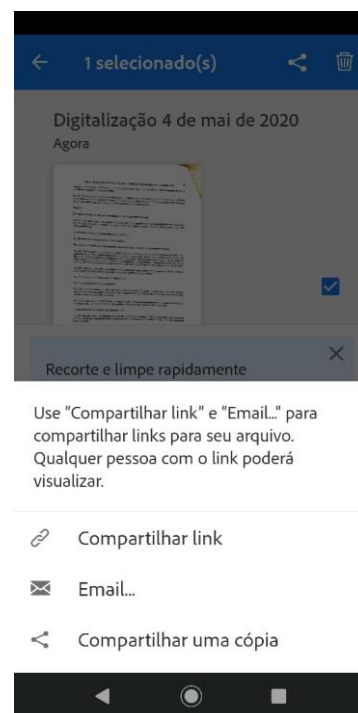
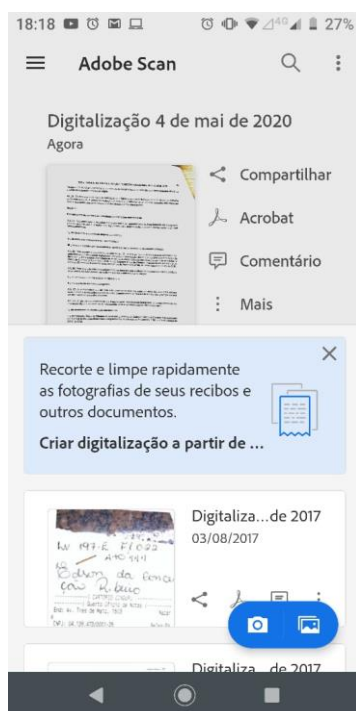
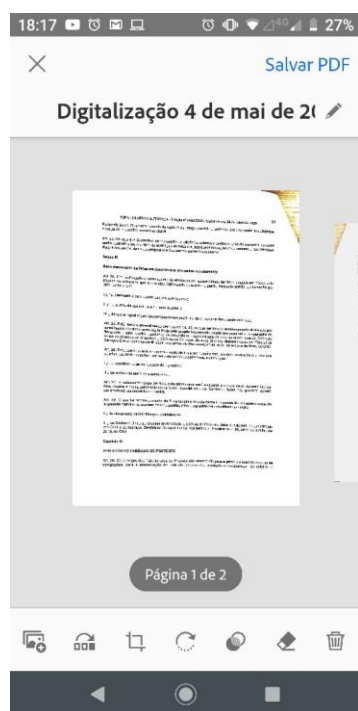
4º Passo – Aponte o celular para o documento e aguarde ele tirar a foto da folha, teste ativando o flash do celular para uma melhor qualidade. Você pode ajustar o tamanho da folha movendo as linhas de cor azul. Para capturar outra folha, basta apertar “Continuar”. Ao finalizar, clique na imagem no canto inferior direito, que mostra o número de páginas digitalizadas.





Cartório Condurú – 4º Ofício de Notas

5º Passo – Salvar em PDF e compartilhar o arquivo com o escrevente que está lhe atendendo.



6º Passo – Aguarde a confirmação da validade do seu documento pelo escrevente, realize o pagamento da forma acordada e acesse o site para realizar o download do seu documento assinado digitalmente. A veracidade do reconhecimento poderá ser feita no próprio site do Cartório Condurú.